

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами	

іпотечних активів та інших активів на кінець звітної періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облигацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітної року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки:

До Титульного аркушу: Адреса Товариства була змінена 27.03.2017 р.

До пункту 1): За розділом "Основні відомості про емітента" інформація надається, окрім розділу "Інформація про органи управління", яка не надається акціонерними Товариствами відповідно до вимог п. 5. Розділу 4 "Склад регулярної річної інформації емітентів цінних паперів" Глави III "Склад інформації, що розкривається емітентами цінних паперів" рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013 року "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів" (із змінами та доповненнями).

До пункту 2): Товариство не має ліцензій на певні види господарської діяльності.

До пункту 3): Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб, не вказані у звіті, оскільки Товариство не брало участі у створенні юридичних осіб протягом звітної року.

До пункту 4): У Товаристві не запроваджено посаду корпоративного секретаря.

До пункту 5): Товариство не має державної частки у статутному капіталі, не займає монопольного (домінуючого) становища та не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави, тому обов'язкова рейтингова оцінка, у відповідності до ст. 4-1 Закону

України "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні", не проводилась.

До пункту 6): Інформація про засновників не надається приватними акціонерними товариствами.

До пункту 7):

підпункт 1). "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" надається у звіті, окрім паспортних даних, згоду на розкриття яких не надано та розміру винагороди посадових осіб, що не розкривається приватними акціонерними товариствами.

підпункт 2). Посадові особи Товариства не володіють акціями Товариства.

До пункту 8): "Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента" надається у звіті.

До пункту 9): "Інформація про загальні збори" надається у звіті.

До пункту 10): Інформація про дивіденди не є обов'язковою для заповнення приватними акціонерними товариствами.

До пункту 11): Інформація про осіб, послугами яких користується емітент, не є обов'язковою для заповнення приватними акціонерними товариствами.

До пункту 12

підпункт 1): "Інформація про випуски акцій емітента" надається у звіті

підпункт 2): Товариством не здійснювався випуск облігацій.

підпункт 3): Товариством не здійснювався випуск інших цінних паперів крім простих іменних акцій.

підпункт 4): Товариством не здійснювався випуск похідних цінних паперів.

підпункт 5): Протягом звітного періоду Товариством не здійснювався викуп акції власної емісії.

До пункту 13): Опис бізнесу не є обов'язковим для заповнення приватними акціонерними товариствами.

До пункту 14

підпункт 1): "Інформація про основні засоби емітента" надається у звіті.

підпункт 2): "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" надається у звіті.

підпункт 3): "Інформація про зобов'язання емітента" надається у звіті.

підпункт 4): "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не надається, оскільки Товариство не є виробничим підприємством і будь-яка продукція не випускається.

підпункт 5): Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, оскільки Товариство не є виробничим підприємством і будь-яка продукція не випускається.

підпункт 6): Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів надається у звіті.

підпункт 7): Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не надається у звіті, оскільки Товариство попередньо затвердило такі угоди на рік вперед.

підпункт 8): Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, надається у звіті.

До пункту 15): Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, оскільки Товариством не здійснювався випуск боргових цінних паперів.

До пункту 16): Протягом звітного періоду у Товариства не виникала особлива інформація. Товариством не здійснювався випуск іпотечних цінних паперів.

До пункту 17): Інформація про стан корпоративного управління надається у звіті, окрім Розділу "Звіт про корпоративне управління", який не заповнюється, оскільки Товариство не є фінансовою установою.

До пункту 18): Інформація не надається оскільки Товариством не здійснювався випуск іпотечних облігацій.

До пунктів 19, 20, 21, 22: Інформація не надається оскільки Товариством не здійснювався випуск іпотечних цінних паперів.

До пунктів 23, 24, 25, 26 та 27: Товариством не здійснювався випуск сертифікатів ФОН.

До пункту 28): "Відомості про аудиторський висновок (звіт)" надаються у звіті.

До пункту 29): Текст аудиторського висновку не надається приватними акціонерними товариствами.

До пункту 30): "Річна фінансова звітність" надається у звіті.

До пункту 31): Річна фінансова звітність Товариством не складалася відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

До пункту 32): Товариством не здійснювався випуск цільових облігацій.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

--

3. Дата проведення державної реєстрації

13.06.2001

4. Територія (область)

Донецька обл.

5. Статутний капітал (грн)

3000000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

112

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування

82.99 - Надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у.

46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля

10. Органи управління підприємства

*Не заповнюється акціонерними товариствами

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "ПУМБ"

2) МФО банку

334851

3) Поточний рахунок

26006962488048

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ "ПУМБ"

5) МФО банку

334851

6) Поточний рахунок

26008962483416

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада

Генеральний директор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Попов Олег Миколайович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1969

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

25

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Попов О.М. обіймає посаду Генерального директора Товариства з 16 січня 2006 року.

Відповідно протягом останніх 5 (п'яти) років займав цю ж посаду.

З 2001 до 2006 року обіймав посаду Виконавчого директора Товариства.

У 2000 році був запрошений до Товариства як заступник генерального директора.

З 1991 до 2000 року працював у різних державних установах.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

16.01.2006, обрано безстроково

9) Опис

До основних повноважень та обов'язків Генерального директора входить, зокрема:

1) наймає та звільняє працівників Товариства;

2) заохочує та накладає стягнення на працівників Товариства;

3) подає на розгляд Наглядової раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства;

4) затверджує штатний розклад та організаційну структуру Товариства;

5) самостійно видає накази, розпорядження та інші акти управління;

6) підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані із поточною діяльністю Товариства;

7) самостійно підписує (укладає) договори (контракти), за винятком правочинів, рішення по яких приймає Наглядова рада або Загальні збори;

8) видає довіреності;

9) приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві;

10) приймає рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві;

11) приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед клієнтами і третіми особами;

12) приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;

13) затверджує правила процедури та інші внутрішні документи Товариства;

14) затверджує склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;

15) призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, визначає умови оплати їх праці;

16) призначає виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства на строк до 35 календарних днів

17) приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;

Детальніше права, обов'язки та винагорода Генерального директора Товариства визначені у трудовому контракті.

Змін посади протягом звітного періоду у даній посадовій особи не відбувалося.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

Розмір виплаченої винагороди встановлюється контрактом.

Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Попов О.М. також обіймає наступні посади:

- Голова Наглядової ради компанії DTEK RENEWABLES B.V. (місцезнаходження: Strawinskylaan 1531, Tower B, Level 15, grid TB-15-046/089, 1077XX Amsterdam, Netherlands);
- Голова Наглядової ради ФК "Шахтар" (Донецьк) (місцезнаходження: Україна, 83050, м. Донецьк, вул. Артема, б. 86 А);
- Член Правління DTEK MANAGEMENT B.V. (місцезнаходження: Strawinskylaan 1531, Tower B, Level 15, grid TB-15-046/089, 1077XX Amsterdam, Netherlands);
- Голова Наглядової ради компанії DTEK OIL&GAS B.V. (місцезнаходження: Strawinskylaan 1531, Tower B, Level 15, grid TB-15-046/089, 1077XX Amsterdam, Netherlands);
- Голова Наглядової ради компанії DTEK ENERGY B.V. (місцезнаходження: Strawinskylaan 1531, Tower B, Level 15, grid TB-15-046/089, 1077XX Amsterdam, Netherlands);
- Член Наглядової ради Metinvest B.V. (місцезнаходження: Nassaulaan 2 A, 2514JS 's-Gravenhage, the Netherlands);
- Член Наглядової ради ТОВ "ЕСТА ХОЛДИНГ" (місцезнаходження: 07400, Україна, Київська область, місто Бровари, вулиця Хмельницького Богдана, будинок 1).
- Голова Наглядової ради ПАТ "ПУМБ" (місцезнаходження: 04070, Україна, м. Київ, вул. Андріївська, буд. 4).
- Член Наглядової ради АТ "ЛЮКС" (місцезнаходження з 29.03.2017 р.: Україна, 08700, Київська область, Обухівський район, село Плюти, вул. Київська, б. 102. /місцезнаходження АТ "ЛЮКС" було змінено 29.03.2017 р./).

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ахметова Някія Насрединівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

00 0

4) Рік народження

1937

5) Освіта

нв

6) Стаж роботи (років)

26

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Ахметова Н.Н. призначена на посаду 06.04.2006 р. та протягом останніх 5 (п'яти) років обіймала цю ж посаду.

Попередня посада, яку обіймала - Голова Наглядової ради ЗАТ "СКМ".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

06.04.2006, обрано безстроково

9) Опис

До основних повноважень та обов'язків Голови Наглядової ради входить, зокрема:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством

України;

- обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди;
- постановка цілей для Генерального директора та заслуховування його звітів;
- прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради згідно з чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.
- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від суми, встановленої Статутом Товариства до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;
- прийняття рішень про укладання правочинів, що пов'язані із відчуженням (у тому числі шляхом передачі у заставу) корпоративних прав за переліком, визначеним Загальними зборами акціонерів (рішенням акціонера Товариства).
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг, визначення розпорядників рахунками у цінних паперах;
- надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка внаслідок придбання акцій Товариства з урахуванням кількості акцій, які належать їй та її афілійованим особам, стала власником контрольного пакета акцій Товариства.

Інші права та обов'язки Голови Наглядової ради встановлені Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Змін посади протягом звітного періоду у даної посадової особи не відбувалося.

Дана посадова особа не отримує винагороди за виконання своїх обов'язків.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Ахметова Н.Н. інші посади в інших товариствах не займає.

1) Посада

Ревізор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ахметова Лілія Миколаївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за

ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1965

5) Освіта

нв

6) Стаж роботи (років)

6

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Ахметова Л.М. була призначена Ревізором Товариства 07.06.2001 року та протягом останніх 5 (п'яти) років обіймала цю ж посаду.

Попередня посада, яку обіймала - Голова Ревізійної комісії ЗАТ "СКМ".

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

07.06.2001, обрано безстроково

9) Опис

Права, обов'язки та повноваження Ревізора визначаються Статутом та чинним законодавством України.

Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про:

- 1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- 2) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Інші права та обов'язки Ревізора встановлені Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Змін посади протягом звітного періоду у даної посадової особи не відбувалося.

Дана посадова особа не отримує винагороди за виконання своїх обов'язків.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Ахметова Л.М. інші посади в інших товариствах не займає.

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Яценко Анжела Валеріївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1969

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Яценко А.В. призначена на посаду Головного бухгалтера Товариства 02.10.2009, та протягом останніх 5 (п'яти) років обіймала цю ж посаду.

З грудня 1994 року по жовтень 2009 року обіймала посаду Директора аудиторської фірми.

З 1990 до 1994 року працювала у різних державних податкових установах.

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

02.10.2009, обрано безстроково

9) Опис

До основних повноважень та обов'язків входить, зокрема:

1. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись чинного законодавства України
2. Організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.
3. Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.
4. Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом терміну, встановленого чинним законодавством.
5. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності, підписання її та подання в установлені строки користувачам та відповідним державним контролюючим органам.
6. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства.
7. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.
8. За погодженням із Генеральним директором Товариства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.
9. Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.
10. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів Товариства.
11. Організовує роботу з підготовки пропозицій для Генерального директора Товариства та Акціонера Товариства щодо:
 - визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства й технології оброблення облікових даних;
 - розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;
 - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;
 - вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;
 - поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;
 - упровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності Товариства чи удосконалення діючої;
 - забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;
12. Керує працівниками відділу бухгалтерського обліку та розподіляє між ними посадові

завдання та обов'язки.

13. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві, тощо.

Інші права та обов'язки Головного бухгалтера встановлені посадовою інструкцією та чинним законодавством України.

Змін посади протягом звітного періоду у даної посадової особи не відбувалося.

Розмір виплаченої винагороди встановлюється наказом Генерального директора Товариства.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

Яценко А.В також обіймає посаду головного бухгалтера у ТОВ "СКМ СЕРВІС" (місцезнаходження з 17.02.2017 р.: Україна, 01032, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, б. 33Б /місцезнаходження ТОВ "СКМ СЕРВІС" було змінено 17.02.2017 р.).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Попов Олег Миколайович	00 0	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Ахметова Някія Насрединівна	00 0	0	0	0	0	0	0
Ревізор	Ахметова Лілія Миколаївна	00 0	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Яценко Анжела Валеріївна	00 0	0	0	0	0	0	0
Усього			0	0	0	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
0	0	0, 0, 0 р-н, 0, 0	0	0	0	0	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Ахметов Рінат Леонідович	0 0 0	3 000 000	100	100	3 000 000	0	0	0	
Усього		3 000 000	100	100	3 000 000	0	0	0	

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	26.04.2016	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Рішенням єдиного акціонера Товариства, що має статус загальних зборів акціонерів Товариства, були прийняті рішення з наступних питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 2. Звіт та висновки Ревізора Товариства стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками їх розгляду. 3. Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік та прийняття рішення за наслідками його розгляду. 4. Затвердження річного звіту Товариства за 2015 рік. 5. Затвердження порядку покриття збитків, отриманих Товариством у 2015 році. 6. Про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість. 7. Затвердження Статуту Товариства в новій редакції. 8. Про приведення діяльності Товариства у відповідність до змін Закону України "Про акціонерні товариства". <p>Єдиним акціонером Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та з усіх питань були прийняті наступні рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердити звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік (додається). 2. Затвердити звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2015 рік (додається). 3. Затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2015 рік (додається). 4. Затвердити річний звіт Товариства за 2015 рік (додається). 5. Збитки, отримані Товариством у 2015 році у розмірі 815 558 тис. гривень, покрити за рахунок прибутків майбутніх періодів. 6.1. На підставі ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства" надати згоду на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, які будуть вчинятися Товариством у ході його господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дати прийняття цього Рішення, а саме укладання Товариством з фізичними та юридичними особами, пов'язаними відносинами контролю з АТ "СКМ", будь-яких правочинів, зокрема, але не обмежуючись, правочинів щодо отримання та надання фінансової допомоги (позик, гарантій, порук), комісії, доручення, отримання та надання послуг. 6.2. Уповноважити Генерального директора Товариства або особу, що виконує його обов'язки здійснювати протягом 1 (одного) року з дня прийняття цього рішення всі необхідні дії щодо вчинення Товариством правочинів, зазначених у п. 6.1 цього Рішення. 7.1. Внести (затвердити) зміни до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції. 7.2. Доручити Генеральному директору Товариства підписати Статут Товариства у новій редакції та здійснити всі необхідні дії для його державної реєстрації. 8. У зв'язку із змінами Закону України "Про акціонерні товариства", які набувають чинності з 01.05.2016 р. вважати, що Голова Наглядової ради Товариства Ахметова Някія Насрединівна матиме статус представника акціонера Товариства. <p>Згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" на Товариство з одним</p>	

	акціонером не поширюються вимоги про скликання та проведення загальних зборів акціонерів, всі рішення приймаються таким акціонером одноособово, тому ніяких пропозицій щодо порядку денного не вносилося.
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	28.04.2016	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Рішенням єдиного акціонера Товариства, що має статус загальних зборів акціонерів Товариства, були прийняті рішення з наступних питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Про попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів. 2. Про схвалення правочинів, вчинених Товариством. <p>Єдиним акціонером Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та з усіх питань були прийняті наступні рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. На підставі частини 3 статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства" надати згоду на вчинення Товариством будь-яких значних правочинів, в тому числі правочинів, які одночасно є правочинами щодо яких є заінтересованість, які будуть вчинятися Товариством протягом одного року з дати прийняття цього Рішення, зокрема, але не обмежуючись, правочинів щодо купівлі-продажу майна, оренди, отримання та надання фінансової допомоги, позик, гарантій, поруки, комісії, доручення, отримання та надання послуг, граничною сукупною вартістю кожного із правочинів не більше 50 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за 2015 р. 1.2. Уповноважити Генерального директора Товариства або особу, що виконуватиме його обов'язки, або належного представника Товариства здійснювати протягом одного року з дати прийняття цього Рішення, всі необхідні дії щодо вчинення Товариством значних правочинів, зазначених у п.1.1. цього Рішення. 2.1. Схвалити усі значні правочини та правочини, щодо яких є заінтересованість, вчинені Товариством до дати прийняття цього Рішення. <p>Згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" на Товариство з одним акціонером не поширюються вимоги про скликання та проведення загальних зборів акціонерів, всі рішення приймаються таким акціонером одноособово, тому ніяких пропозицій щодо порядку денного не вносилося.</p>	

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.05.2010	38/05/1/10	Донецьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000071567	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1	3 000 000	3 000 000	100
Опис	<p>Випуск цінних паперів Товариства у розмірі 3 000 000 (три мільйони) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1 (одна) гривня документарної форми випуску був зареєстрований Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 18.07.2001 року, реєстраційний номер № 127/05/1/01 на весь розмір статутного капіталу - 3 000 000 (три мільйони) гривень. Протягом діяльності Товариства рішень про додатковий випуск акцій не приймалося, статутний капітал не збільшувався.</p> <p>У 2010 році відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" було прийнято рішення про дематеріалізацію всього випуску акцій Товариства. Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку було видано нове свідоцтво № 38/05/1/10 від 27.05.2010 року, а попереднє свідоцтво було анульовано.</p> <p>У 2011 році відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" було прийнято рішення про зміну назви Товариства з ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ", у зв'язку з чим була здійснена заміна свідоцтва про реєстрацію випуску акцій. Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 07.06.2011 року було видане нове свідоцтво реєстраційний номер № 38/05/1/10 (залишився без змін) на весь розмір статутного капіталу - 3 000 000 (три мільйони) гривень.</p> <p>Інші цінні папери Товариством не випускалися.</p> <p>Торгівля цінними паперами Товариства не здійснюється на будь-яких ринках, оскільки Товариство має організаційно-правову форму приватне акціонерне товариство.</p> <p>Протягом звітного року фактів лістингу/делістингу на фондових біржах не було, тому що цінні папери Товариства не обертаються на фондових біржах, оскільки Товариство має організаційно-правову форму приватне акціонерне товариство.</p>								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	20 036	17 912	0	0	20 036	17 912
будівлі та споруди	201	188	0	0	201	188
машини та обладнання	3 334	1 644	0	0	3 334	1 644
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	16 501	16 080	0	0	16 501	16 080
2. Невиробничого призначення:	5 075	1 836	0	0	5 075	1 836
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	430	130	0	0	430	130
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	4 645	1 706	0	0	4 645	1 706
Усього	25 111	19 748	0	0	25 111	19 748
Опис	<p>Бухгалтерський облік основних засобів відбувається згідно до вимог П(С)БО № 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000р.</p> <p>Одиницею обліку основних засобів вважається окремий об'єкт, строк отримання майбутніх економічних вигод від експлуатації якого більш одного року. Матеріальні активи зі строком корисного використання (експлуатації) більш одного року, вартістю менш 6000.00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами.</p> <p>Згідно до наказу про облікову політику підприємства, нарахування зносу підприємством здійснювалося відповідно до П(С)БО № 7 прямолінійним методом, зі строками корисного використання основних засобів в наступному розмірі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будинки, споруди та передавальні пристрої - 20 років; - машини та обладнання - 2 роки; - машини та обладнання, введені в експлуатацію з 01.01.2010 року - 4 роки; - транспортні засоби - 5 років; - інструменти, прилади та інвентар - 10 років; - інші основні засоби - 2 роки. <p>Нарахування зносу на малоцінні необоротні матеріальні активи та бібліотечні фонди, згідно до наказу про облікову політику підприємства здійснюється у розмірі 100% при введенні в експлуатацію.</p> <p>Згідно до наказу про облікову політику, Товариство при необхідності може щорічно здійснювати переоцінку основних засобів та інших необоротних активів, якщо їх залишкова вартість більш ніж на 10% відрізняється від справедливої вартості на дату балансу. У випадку переоцінки окремого об'єкту групи, здійснюється переоцінка всієї групи на ту ж дату балансу. Станом на 31.12.2016р. переоцінка основних засобів не здійснювалась, так як залишкова вартість суттєво не відрізняється від справедливої.</p> <p>Придбані основні засоби зараховуються на баланс підприємства за</p>					

	<p>первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. За звітний період відбулось надходження основних засобів на суму 1145 тис. грн., у тому числі по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - машини та обладнання - 1057 тис. грн.; - малоцінні необоротні матеріальні активи - 88 тис. грн. <p>При вибутті основних засобів фінансовий результат об'єктів визначався вирахуванням з доходу від вибуття основних засобів їх залишкової вартості, непрямих податків і витрат, пов'язаних з вибуттям основних засобів. Протягом 2016 року вибуло основних засобів на первісну вартість 341 тис. грн. (знос - 341 тис. грн.), а саме по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - машини та обладнання - 310 тис. грн. (знос - 310 тис. грн.); - інструменти, прилади та інвентар - 2 тис. грн. (знос - 2 тис. грн.); - малоцінні необоротні матеріальні активи - 29 тис. грн. (знос - 29 тис. грн.). <p>Сума нарахованого зносу (амортизації) склала 6508 тис. грн., у тому числі по групах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будинки, споруди та передавальні пристрої - 13 тис. грн.; - машини та обладнання - 3056 тис. грн.; - інструменти, прилади та інвентар - 2839 тис. грн.; - інші основні засоби - 495 тис. грн.; - малоцінні необоротні матеріальні активи - 88 тис. грн.; - інші необоротні матеріальні активи - 17 тис. грн. <p>Аналітичний облік основних засобів ведеться на типових картках (ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-2, ОЗ-7 та ін.), синтетичний - на рахунках класу 10 "Основні засоби" та механізовано. На кожний придбаний об'єкт основних засобів заводиться інвентарна картка та присвоюється інвентарний номер.</p> <p>Так, за станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значаться основні засоби на первісну вартість 49630 тис. грн., знос яких становить 29882 тис. грн. та залишкова вартість - 19748 тис. грн., у тому числі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будинки, споруди та передавальні пристрої - 188 тис. грн. (первісна вартість - 270 тис. грн. та знос - 82 тис. грн.); - машини та обладнання - 1774 тис. грн. (первісна вартість - 17473 тис. грн. та знос - 15699 тис. грн.) - інструменти, прилади та інвентар - 17383 тис. грн. (первісна вартість - 28401 тис. грн. та знос - 11018 тис. грн.); - інші основні засоби - 106 тис. грн. (первісна вартість - 2055 тис. грн. та знос - 1949 тис. грн.); - бібліотечні фонди - 0 тис. грн. (первісна вартість - 20 тис. грн. та знос - 20 тис. грн.); - малоцінні необоротні матеріальні активи - 0 тис. грн. (первісна вартість - 1063 тис. грн. та знос - 1063 тис. грн.); - інші необоротні матеріальні активи - 297 тис. грн. (первісна вартість - 348 тис. грн. та знос - 51 тис. грн.).
--	---

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	30 181 336	30 480 749
Статутний капітал (тис.грн)	3 000	3 000
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	3 000	3 000
Опис	Під вартістю чистих активів товариства розуміється величина, яка визначається шляхом	

	<p>вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.</p> <p>Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013 р. №73 зі змінами та доповненнями.</p> <p>Визначення вартості чистих активів Товариства проводиться за формулою:</p> <p>Чисті активи =</p> <p>(Необоротні активи /рядок 1095 Балансу/ + Оборотні активи /рядок 1195 балансу/ + Необоротні активи, утримувані для продажу /рядок 1200 балансу/) -</p> <p>(Довгострокові зобов'язання і забезпечення /рядок 1595 балансу/ + Поточні зобов'язання і забезпечення /рядок 1695 балансу/ + Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття /рядок 1700 балансу/ + Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду /рядок 1800 балансу/).</p>
Висновок	Так, вартість чистих активів Товариства значно більша за розмір статутного капіталу (який складає 3000 тис. грн.), що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	1	X	X
у тому числі:				
Довгостроковий	17.06.2015	1	0,01	30.06.2025
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	5 407 075	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	9 005 066	X	X
Інші зобов'язання	X	331 633	X	X
Усього зобов'язань	X	14 743 775	X	X
Опис	Нарахування резерву відпусток відбувається відповідно до вимог Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталів, зобов'язань та господарських операцій підприємств та організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 291 від 30.11.1999р.			

	<p>Облік відстрочених податкових активів та зобов'язань здійснюється відповідно вимог до П(С)БО №17 "Податок на прибуток", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2000 р. N 353.</p> <p>Аналітичний та синтетичний облік зобов'язань здійснюється Товариством відповідно вимогам П(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 р. N 20.</p> <p>Станом на 31.12.2016р. на балансі АТ значаться довгострокові зобов'язання і забезпечення у розмірі 5 413 653 тис. грн., а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відстрочені податкові зобов'язання - 5 407 075 тис. грн.; - інші довгострокові зобов'язання - 1,0 тис. грн., що дорівнює 50 доларів США; - довгострокові забезпечення витрат персоналу - 6 577 тис. грн. <p>Станом на 31.12.2016р. поточні зобов'язання і забезпечення Товариства складають 9 330 122 тис. грн., а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги - 324 737 тис. грн.; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування - 29 тис. грн.; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 38 тис. грн.; - поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці - 238 тис. грн.; - інші поточні зобов'язання - 9 005 080 тис. грн. <p>Інші поточні зобов'язання включають заборгованість за розрахунками з підзвітними особами, заборгованість з нарахованих відсотків, заборгованість за розрахунками з кредиторами за отриманими поворотними фінансовими допомогами та за розрахунками з іншими кредиторами.</p>
--	--

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупна вартість правочинів (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	28.04.2016	20 848 612	41 697 224	50

Опис:

Рішенням єдиного акціонера Товариства, що має статус загальних зборів акціонерів Товариства, 28.04.2016 було прийняте наступне рішення щодо затвердження значних правочинів:

1.1. На підставі частини 3 статті 70 Закону України "Про акціонерні товариства" надати згоду на вчинення Товариством будь-яких значних правочинів, в тому числі правочинів, які одночасно є правочинами щодо яких є заінтересованість, які будуть вчинятися Товариством протягом одного року з дати прийняття цього Рішення, зокрема, але не обмежуючись, правочинів щодо купівлі-продажу майна, оренди, отримання та надання фінансової допомоги, позик, гарантій, поруки, комісії, доручення, отримання та надання послуг, граничною сукупною вартістю кожного із правочинів не більше 50 відсотків вартості активів Товариства за даними річної фінансової звітності Товариства за

2015 р.

1.2. Уповноважити Генерального директора Товариства або особу, що виконуватиме його обов'язки, або належного представника Товариства здійснювати протягом одного року з дати прийняття цього Рішення, всі необхідні дії щодо вчинення Товариством значних правочинів, зазначених у п.1.1. цього Рішення.

Оскільки у Товаристві тільки один акціонер, всі зазначені рішення прийняті ним одноособово, кворум 100%.

8. Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість

№ з/п	Дата прийняття рішення	Ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину (тис.грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис.грн)	Співвідношення ринкової вартості майна або послуг, що є предметом правочину, до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	26.04.2016	0	41 697 224	0

Опис:

Єдиним акціонером Товариства на чергових річних загальних зборах акціонерів Товариства було ухвалене наступне рішення:

"6.1. На підставі ст. 71 Закону України "Про акціонерні товариства" надати згоду на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, які будуть вчинятися Товариством у ході його господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дати прийняття цього Рішення, а саме укладання Товариством з фізичними та юридичними особами, пов'язаними відносинами контролю з АТ "СКМ", будь-яких правочинів, зокрема, але не обмежуючись, правочинів щодо отримання та надання фінансової допомоги (позик, гарантій, порук), комісії, доручення, отримання та надання послуг.

6.2. Уповноважити Генерального директора Товариства або особу, що виконує його обов'язки здійснювати протягом 1 (одного) року з дня прийняття цього рішення всі необхідні дії щодо вчинення Товариством правочинів, зазначених у п. 6.1 цього Рішення."

Вимоги щодо розкриття інформації про істотні умови правочину із заінтересованістю не поширюються на приватні акціонерні товариства.

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	2	1
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Необхідності у реєстрації немає, оскільки у Товаристві 1 акціонер.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Необхідності у підрахунку голосів немає, оскільки в Товаристві один акціонер.	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	1. Про попереднє надання згоди на вчинення Товариством значних правочинів. 2. Про схвалення правочинів, вчинених Товариством.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	1
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	1
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)		
Інформація щодо компетентності та ефективності наглядової ради (кожного члена наглядової ради), а також інформація щодо виконання наглядовою радою поставлених завдань		

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 3

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено.	
Інше (запишіть)		
Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Член Наглядової ради Товариства не отримує винагороди.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні

Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Нові члени Наглядової ради протягом звітного періоду не обиралися.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення	ні	так	ні	ні

повноважень голови та членів виконавчого органу				
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	У Товаристві затверджено Положення про Президента Товариства.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнод	Документи надаються для ознайомлення безпосеред	Копії документів надаються на запит	Інформація розміщується на власній інтернет-с

		доступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	н/о в акціонерному товаристві	акціонер а	торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Вибір аудитора віднесено до компетенції Наглядової ради Товариства.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Протягом останніх трьох років не приймалося рішення про зміну аудитора, оскільки Товариство задовольняє рівень його досвіду, кваліфікації та репутації на ринку.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Перевірки проводились зовнішнім аудитором та Ревізором Товариства.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Ревізор проводив перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства для представлення результатів та висновків черговим річним Загальним зборам акціонерів Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)
ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

--

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у Товаристві не приймалися.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у Товаристві не приймалися.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року: Кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у Товаристві не приймалися.

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**
- 5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи**

6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:

загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом

року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій

внутрішнього аудитора

ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року,

та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:

наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого

розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Контроль - Аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22022137
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	01033, м. Київ, вул. Саксаганського, б. 15, офіс 8.
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1132, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2016
Думка аудитора	умовно-позитивна

			КОДИ
		Дата	01.01.2017
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"	за ЄДРПОУ	31227326
Територія	Донецька область, Ворошиловський р-н	за КОАТУУ	1410136300
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Консультавання з питань комерційної діяльності й керування	за КВЕД	70.22

Середня кількість працівників: 112

Адреса, телефон: 87534 місто Маріуполь, проспект Нахімова, б. 116-А, (044) 594-20-45

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

v

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2016 р.
Форма №1

			Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	1 122	1 118	
первісна вартість	1001	5 584	7 270	
накопичена амортизація	1002	(4 462)	(6 152)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1 005	775	
Основні засоби	1010	25 111	19 748	
первісна вартість	1011	48 826	49 630	
знос	1012	(23 715)	(29 882)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	34 062 233	34 049 743	
інші фінансові інвестиції	1035	4 713 696	4 713 696	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	
Усього за розділом I	1095	38 803 167	38 785 080	

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	335	363
Виробничі запаси	1101	335	363
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	68 891	62 731
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	6 842	1 641
з бюджетом	1135	7 500	8 945
у тому числі з податку на прибуток	1136	6 544	6 544
з нарахованих доходів	1140	194	28
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 730 685	5 979 339
Поточні фінансові інвестиції	1160	23 046	23 046
Гроші та їх еквіваленти	1165	56 354	63 080
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	0	0
Витрати майбутніх періодів	1170	152	794
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	58	64
Усього за розділом II	1195	2 894 057	6 140 031
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1300	41 697 224	44 925 111

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 000	3 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	750	750
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	30 476 999	30 177 586
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	30 480 749	30 181 336

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	5 559 249	5 407 075
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	3 003 090	1
Довгострокові забезпечення	1520	6 027	6 577
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	6 027	6 577
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	8 568 366	5 413 653
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	487 030	324 737
розрахунками з бюджетом	1620	38	38
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	29
розрахунками з оплати праці	1630	63	238
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	2 160 978	9 005 080
Усього за розділом III	1695	2 648 109	9 330 122
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	41 697 224	44 925 111

Примітки: Бухгалтерський облік основних засобів відбувається згідно до вимог П(С)БО № 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 92 від 27.04.2000р.

Одиницею обліку основних засобів вважається окремий об'єкт, строк отримання майбутніх економічних вигод від експлуатації якого більш одного року. Матеріальні активи зі строком корисного використання (експлуатації) більш одного року, вартістю менш 6000.00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами.

Згідно з наказом про облікову політику підприємства, нарахування зносу підприємством здійснювалося відповідно до П(С)БО № 7 прямолінійним методом, зі строками корисного використання основних засобів в наступному розмірі:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 20 років;
- машини та обладнання - 2 роки;

- машини та обладнання, введені в експлуатацію з 01.01.2010 року - 4 роки;
- транспортні засоби - 5 років;
- інструменти, прилади та інвентар - 10 років;
- інші основні засоби - 2 роки.

Нарахування зносу на малоцінні необоротні матеріальні активи та бібліотечні фонди, згідно до наказу про облікову політику підприємства здійснюється у розмірі 100% при введенні в експлуатацію.

Згідно з наказом про облікову політику, Товариство при необхідності може щорічно здійснювати переоцінку основних засобів та інших необоротних активів, якщо їх залишкова вартість більш ніж на 10% відрізняється від справедливої вартості на дату балансу. У випадку переоцінки окремого об'єкту групи, здійснюється переоцінка всієї групи на ту ж дату балансу. Станом на 31.12.2016р. переоцінка основних засобів не здійснювалась, так як залишкова вартість суттєво не відрізняється від справедливої. Придбані основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. За звітний період відбулось надходження основних засобів на суму 1145 тис.грн., у тому числі по групах:

- машини та обладнання - 1057 тис.грн.;
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 88 тис.грн.

При вибутті основних засобів фінансовий результат об'єктів визначався вирахуванням з доходу від вибуття основних засобів їх залишкової вартості, непрямих податків і витрат, пов'язаних з вибуттям основних засобів. Протягом 2016 року вибуло основних засобів на первісну вартість 341 тис. грн. (знос - 341 тис.грн.), а саме по групах:

- машини та обладнання - 310 тис.грн. (знос - 310 тис.грн.);
- інструменти, прилади та інвентар - 2 тис.грн. (знос - 2 тис.грн.);
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 29 тис.грн. (знос - 29 тис.грн.).

Сума нарахованого зносу (амортизації) склала 6508 тис.грн., у тому числі по групах:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 13 тис.грн.;
- машини та обладнання - 3056 тис.грн.;
- інструменти, прилади та інвентар - 2839 тис.грн.;
- інші основні засоби - 495 тис.грн.;
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 88 тис.грн.;
- інші необоротні матеріальні активи - 17 тис.грн.

Аналітичний облік основних засобів ведеться на типових картках (ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-2, ОЗ-7 та ін.), синтетичний - на рахунках класу 10 "Основні засоби" та механізовано. На кожний придбаний об'єкт основних засобів заводиться інвентарна картка та присвоюється інвентарний номер.

Так, за станом на 31.12.2016р. на балансі Товариства значаться основні засоби на первісну вартість 49630 тис.грн., знос яких становить 29882 тис.грн. та залишкова вартість - 19748 тис.грн., у тому числі:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 188 тис.грн. (первісна вартість - 270 тис.грн. та знос - 82 тис.грн.);
- машини та обладнання - 1774 тис.грн. (первісна вартість - 17473 тис.грн. та знос - 15699 тис.грн.)
- інструменти, прилади та інвентар - 17383 тис.грн. (первісна вартість - 28401 тис.грн. та знос - 11018 тис.грн.);
- інші основні засоби - 106 тис.грн. (первісна вартість - 2055 тис.грн. та знос - 1949 тис.грн.);
- бібліотечні фонди - 0 тис.грн. (первісна вартість - 20 тис.грн. та знос - 20 тис.грн.);
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 0 тис.грн. (первісна вартість - 1063 тис.грн. та знос - 1063 тис.грн.);
- інші необоротні матеріальні активи - 297 тис.грн. (первісна вартість - 348 тис.грн. та знос - 51 тис.грн.).

Бухгалтерський облік нематеріальних активів здійснюється відповідно до вимог П(С)БО 8 "Нематеріальні активи", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 242 від 18.10.1999р.

Згідно до наказу про облікову політику підприємства одиницею обліку нематеріальних активів є окремих об'єкт нематеріальних активів. Строк отримання майбутніх економічних вигод від експлуатації - більш одного року, виходячи зі строку корисного використання подібних активів, очікуваного морального зносу, правових та інших подібних обмежень по строкам використання та інших факторів. Нарахування зносу (амортизації) підприємством здійснювалось прямолінійним методом. Строк корисного використання НМА встановлений:

" права користування майном (право користування будинком, право на оренду приміщень) - 5

років;

" права та знаки для товарів та послуг - 10 років;

" авторські та суміжні права (програмне забезпечення) - 2 роки.

За період 2016 року відбулось надходження нематеріальних активів на суму 1793 тис.грн. та вибуття нематеріальних активів первісною вартістю 107 тис.грн., яка дорівнює зносу .

За звітний період нараховано амортизації нематеріальних активів - 1797 тис.грн.

Так, станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значаться нематеріальні активи на первісну вартість 7270 тис.грн., знос - 6152 тис.грн. та залишкову вартість - 1118 тис.грн.

За станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значаться капітальні інвестиції на суму 775 тис.грн., а саме:

" капітальне будівництво - 512 тис.грн.;

" придбані, але не введені в дію основні засоби - 262 тис.грн.;

" придбані, але не введені в дію інші необоротні матеріальні активи - 1 тис.грн.

Бухгалтерський облік довгострокових фінансових інвестицій Товариства ведеться відповідно до П(С)БО 12 "Фінансові інвестиції", затвердженим наказом Міністерства фінансів України №91 від 26.04.2000 р.

За станом на 31.12.2016р. на балансі підприємства значаться довгострокові фінансові інвестиції, які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств у розмірі 34049743 тис.грн.

Також, на балансі Товариства значаться інші довгострокові фінансові інвестиції на суму 4713696 тис.грн.

На 31.12.2016р. на балансі Товариства значаться поточні фінансові інвестиції на суму 23046 тис.грн., а саме інвестиційні сертифікати.

Фінансові інвестиції первісно оцінюються та відображаються в бухгалтерському обліку за собівартістю. Собівартість фінансової інвестиції складається з ціни її придбання, комісійних винагород, мита, податків та зборів, обов'язкових платежів та інших витрат, які безпосередньо пов'язані з придбанням фінансової інвестиції.

Фінансові інвестиції, справедливую вартість яких достовірно визначити неможливо, відображаються на дату балансу з урахуванням зменшення корисності інвестиції.

Визнання, облік та оцінка фінансових інвестицій здійснюється у відповідності з вимогами П(С)БО № 12 "Фінансові інвестиції".

Облік запасів товариства ведеться відповідно до П(С)БО 9 "Запаси", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 246 від 20.10.1999р.

Облік товарно - матеріальних цінностей здійснювався на відповідних рахунках бухгалтерського обліку.

На 31.12.2016р. на балансі Товариства значаться запаси на загальну вартість 363 тис.грн., в тому числі:

" сировина та матеріали - 195 тис.грн.;

" паливо - 2 тис.грн.;

" малоцінні та швидкозношувані предмети - 166 тис.грн.

Зарахування на баланс підприємства придбаних запасів здійснюється по первісній вартості.

Згідно до наказу про облікову політику підприємства, при відпуску запасів у виробництво та реалізацію для списання запасних частин, матеріалів, будівельних матеріалів, товарів застосовувати метод списання по ідентифікованій собівартості.

Вартість малоцінних та швидкозношуваних предметів, що передані в експлуатацію, виключається зі складу активів (списується з балансу) з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації і відповідними особами протягом строку їх фактичного використання.

На дату балансу запаси відображаються за чистою вартістю реалізації.

Аналітичний та синтетичний облік дебіторської заборгованості здійснюється відповідно до П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999р. № 237.

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації товарів, робіт і послуг та оцінюється за первісною вартістю. Згідно до наказу про облікову політику резерв сумнівних боргів нараховується прямим методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості. За станом на 31.12.2016р. резерв сумнівних

боргів не нарахований, тому що уся дебіторська заборгованість не вважається безнадійною.

За станом на 31.12.2016р. на балансі Товариства значиться дебіторська заборгованість на загальну суму 6052684 тис.грн.

Поточна заборгованість за товари, роботи та послуги складає 62731 тис.грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами складає 1641 тис.грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом складає 8945 тис.грн., у тому числі по податку на прибуток (6544 тис.грн.), по податку з доходів фізичних осіб (1676 тис.грн.), по ПДВ (472 тис.грн.), по військовому збору (253 тис.грн.).

Дебіторська заборгованість з нарахованих доходів на дату балансу складає 28 тис.грн., а саме за нарахованими відсотками по депозитним вкладом, розміщеним в ПАТ "ПУМБ".

Інші поточна дебіторська заборгованість складає 5979339 тис.грн., а саме за розрахунками з іншими дебіторами по наданим поворотним фінансовим допомогам (5956864 тис.грн.), за розрахунками по єдиному соціальному внеску та з фондом соціального страхування по сплаті лікарняних та допомозі по вагітності та родам (471 тис.грн.), та за розрахунками з іншими дебіторами та кредиторами (22004 тис.грн.).

Станом на 31.12.2016р. на балансі Товариства значаться інші оборотні активи на суму 64 тис.грн., а саме податковий кредит по ПДВ.

Облік касових операцій, операцій по розрахунковому рахунку ведеться відповідно до Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженим постановою Правління Національного банку України № 637 від 15.12.2004 р.

За станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значиться залишок коштів у розмірі 63080 тис.грн., а саме: в національній та іноземній валютах на рахунках у банках.

За станом на 31.12.2016р. на балансі Товариства значаться витрати майбутніх періодів у розмірі 794 тис.грн., а саме витрати на підписку періодичних видань, витрати на страхування та інші.

Визнання достовірності оцінки, а також аналітичний та синтетичний облік ведеться у відповідності до П(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 р. N 20.

Зобов'язання визнаються у випадку, якщо товари, послуги чи роботи отримані підприємством від постачальників. В балансі поточні зобов'язання відображаються по сумі погашення.

Станом на 31.12.2016р. на балансі АТ значаться довгострокові зобов'язання і забезпечення у розмірі 5 413 653 тис.грн., а саме:

- відстрочені податкові зобов'язання - 5 407 075 тис.грн.;
- інші довгострокові зобов'язання - 1,0 тис.грн., що дорівнює 50 доларів США;
- довгострокові забезпечення витрат персоналу - 6 577 тис.грн.

Розрахунок відстрочених податкових активів та зобов'язань здійснюється відповідно вимог до П(С)БО №17 "Податок на прибуток", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2000 р. № 353 один раз на рік. Відстрочені податкові активи та зобов'язання в проміжній фінансовій звітності не відображаються.

Наказом про облікову політику передбачено створення забезпечення на відшкодування майбутніх відпусток. Резерви на додаткове пенсійне забезпечення та реструктуризацію не створюються.

Станом на 31.12.2016р. поточні зобов'язання і забезпечення Товариства складають 9 330 122 тис.грн., а саме:

- поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги - 324 737 тис.грн.;
- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування - 29 тис.грн.;
- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 38 тис.грн.;
- поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці - 238 тис.грн.;
- інші поточні зобов'язання - 9 005 080 тис.грн.

Інші поточні зобов'язання включають заборгованість за розрахунками з підзвітними особами, заборгованість з нарахованих відсотків, заборгованість за розрахунками з кредиторами за отриманими поворотними фінансовими допомогами та за розрахунками з іншими кредиторами.

Станом на 31.12.2016р. відповідно до установчих документів розмір заявленого, зареєстрованого та

сплаченого статутного капіталу АТ "СКМ" складає 3000000,00 грн. (Три мільйони гривень 00 копійок), що поділений на 3000000 (Три мільйони) простих іменних акцій номінальною вартістю 1,00 грн. (Одна гривня 00 копійок) кожна.

На дану звітну дату статутний капітал сформований та оплачений цілком своєчасно. Заборгованість засновників по внескам до Статутного капіталу відсутня.

Станом на 31.12.2016 р., як і на 01.01.2016р. на балансі АТ "СКМ" значиться резервний капітал у розмірі 750 тис.грн..

Станом на 01.01.2016 р. на балансі АТ "СКМ" значився нерозподілений прибуток у розмірі 30476344 тис.грн., який був відкоригований, а саме збільшений на 655 тис.грн.

Станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значиться нерозподілений прибуток у розмірі 30177586 тис.грн.

Розрахунок чистих активів проводиться відповідно до вимог Методичних рекомендації ДКЦПФР щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств № 485 від 17.11.2004р.

Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом Міністерства фінансів України 07.02.2013 р. №73.

Розрахункова вартість чистих активів АТ "СКМ" на кінець звітного періоду (на 31.12.2015 р.) складає 30 181 336 тис. грн. Вартість чистих активів АТ значно більша від розміру статутного капіталу (3 000 тис. грн.), що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2017
31227326

Звіт про фінансові результати**(Звіт про сукупний дохід)**

за 2016 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	119
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(0)	(99)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	0	20
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	73 803	109 612
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(250 279)	(225 603)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(700 980)	(244 509)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(877 456)	(360 480)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	1 640 535	1 821 293
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(194)	(298)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(1 214 472)	(2 394 431)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(451 587)	(933 916)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	152 174	118 358
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(299 413)	(815 558)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-299 413	-815 558

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	789	722
Витрати на оплату праці	2505	492 369	189 652
Відрахування на соціальні заходи	2510	8 470	9 311
Амортизація	2515	8 305	9 655
Інші операційні витрати	2520	441 326	260 871
Разом	2550	951 259	470 211

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Облік виручки (валовий дохід) від реалізації продукції (робот, послуг) здійснювався відповідно до вимог Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 15 "Доходи", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 29.11.1999р. № 290.

Аналітичний та синтетичний облік витрат товариства здійснюється відповідно до П(С)БО 16 "Витрати", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 318 від 31.12.1999 р.

До складу іншого операційного доходу у розмірі 73 803 тис.грн. входять:

" дохід від операційної курсової різниці - 18 630 тис.грн.;

" прибуток від операцій з купівлі іноземної валюти - 52 844 тис.грн.;

" дохід від отриманих банківських відсотків - 2 301 тис.грн.;

" інші операційні доходи - 28 тис.грн.

Адміністративні витрати Товариства за звітний період склали 250 279 тис. грн. - це: витрати на оплату праці та соціальні заходи апарату управління, амортизація необоротних активів, витрати на податки, витрати на паливо, МШП, інші матеріали, послуги банку, комунальні послуги та послуги зв'язку, витрати на відрядження та інші.

Інші операційні витрати у звітному періоді склали 700 980 тис.грн., а саме: втрати від операційної курсової різниці (12 029 тис.грн.) та інші.

До складу інших доходів у розмірі 1 640 535 тис.грн. увійшли доходи від неопераційної курсової різниці та дохід від безоплатно одержаних активів.

Фінансові витрати у 2016 році склали 194 тис.грн., а саме відсотки по кредиту.

До складу інших витрат, понесених у звітному періоді у розмірі 1 214 472 тис.грн. увійшли втрати від неопераційної курсової різниці (461 963 тис.грн.) та інші витрати.

Дохід від податку на прибуток у звітному періоді складає 152 174 тис.грн.

За період 2016 року АТ "СКМ" отримало чистий збиток у розмірі 299 413 тис.грн.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2017

31227326

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2016 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	135	245
Повернення податків і зборів	3005	11	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	38	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	0	241
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	2 467	5 235
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	59 231	33 804
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(376 516)	(184 368)
Праці	3105	(376 545)	(148 384)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(8 993)	(10 798)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(124 150)	(40 505)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(37)	(42)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(124 113)	(40 463)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(3 027)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(9 641)	(36 773)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-833 963	-384 330
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	6 040	380 474

необоротних активів	3205	0	33
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	25 414 102	5 600 362
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(197 714)	(302 703)
необоротних активів	3260	(2 703)	(2 244)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(21 179 054)	(5 321 500)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	4 040 671	354 422
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	1
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(3 203 784)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(210)	(239)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(7)	(14)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-3 204 001	-252
Чистий рух коштів за звітний період	3400	2 707	-30 160
Залишок коштів на початок року	3405	56 354	63 121
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	4 019	23 393
Залишок коштів на кінець року	3415	63 080	56 354

Примітки: Облік касових операцій, операцій по розрахунковому рахунку ведеться відповідно до Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженим постановою Правління Національного банку України № 637 від 15.12.2004 р.

За станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значиться залишок коштів у розмірі 63080 тис.грн., а саме: в національній та іноземній валютах на рахунках у банках.

У рядку 3095 "Інші надходження" Звіту про рух грошових коштів відображені:

- надходження від підзвітних осіб;

- відсотки по депозитних рахунках;

У рядку 3250 "Інші надходження" відображені:

- повернення виданої раніше фінансової допомоги іншим сторонам;

- отримання поворотної фінансової допомоги.

У рядку 3290 "Інші платежі" відображені:

- повернення отриманої поворотної фінансової допомоги;
 - перерахування поворотної фінансової допомоги іншим сторонам;
 - аванси видані у зв'язку з придбанням необоротних активів.
- У рядку 3390 "Інші платежі" відображені :
- сплачені комісії фінансовим посередникам.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-299 413	0	0	-299 413
Залишок на кінець року	4300	3 000	0	0	750	30 177 586	0	0	30 181 336

Примітки: Станом на 31.12.2016р. відповідно до установчих документів розмір заявленого, зареєстрованого та сплаченого статутного капіталу АТ "СКМ" складає 3 000 000,00 грн. (Три мільйони гривень 00 копійок), що поділений на 3 000 000 (Три мільйони) простих іменних акцій номінальною вартістю 1,00 грн. (Одна гривня 00 копійок) кожна.

На дану звітну дату статутний капітал сформований та оплачений цілком своєчасно. Заборгованість засновників по внескам до Статутного капіталу відсутня.

Станом на 31.12.2016 р., як і на 01.01.2016р. на балансі АТ "СКМ" значиться резервний капітал у розмірі 750 тис.грн.

Станом на 01.01.2016 р. на балансі АТ "СКМ" значився нерозподілений прибуток у розмірі 30 476 344 тис.грн., який був відкоригований, а саме

збільшений на 655 тис. грн. Нерозподілений прибуток зменшено на отриманий збиток за результатами фінансово-господарської діяльності у 2016 році у розмірі 299 413 тис.грн. Так, станом на 31.12.2016 р. на балансі Товариства значиться нерозподілений прибуток у розмірі 30 177 586 тис.грн.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

