

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
23. Основні відомості про ФОН
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
27. Правила ФОН
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
29. Текст аудиторського висновку (звіту)
30. Річна фінансова звітність X
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
33. Примітки:

До пункту 1. У пункті 1 "Основні відомості про емітента" розділ "Інформація про органи управління" не надається акціонерними Товариствами відповідно до вимог п. 5. Розділу 4 "Склад регулярної річної інформації емітентів цінних паперів" Глави III "Склад інформації, що розкривається емітентами цінних паперів" рішення НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013 року "Про затвердження Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

До пункту 2): Товариство не має ліцензій на певні види господарської діяльності.

До пункту 3): Товариство не створювало юридичних осіб протягом звітного року.

До пункту 4): У Товаристві не запроваджено посаду корпоративного секретаря.

До пункту 5): Товариство не має державної частки у статутному капіталі, не займає монопольного (домінуючого) становища та не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави, тому обов'язкова рейтингова оцінка, у відповідності до ст. 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринку цінних паперів в Україні", не проводилась.

До пункту 6): Інформація про засновників не надається приватними акціонерними товариствами.

До пункту 7 підпункту 2): Посадові особи Товариства не володіють акціями Товариства.

До пункту 10): Інформація про дивіденди не є обов'язковою для заповнення приватними акціонерними товариствами.

До пункту 11): Інформація про осіб, послугами яких користується емітент, не є обов'язковою для заповнення приватними акціонерними товариствами.

До пункту 12 підпункт 2): Товариством не здійснювався випуск облігацій.

До пункту 12 підпункт 3): Товариством не здійснювався випуск інших цінних паперів крім простих іменних акцій.

До пункту 12 підпункт 4): Товариством не здійснювався випуск похідних цінних паперів.

До пункту 12 підпункт 5): Протягом звітного періоду Товариством не викупалися акції власної емісії.

До пунктів 13):. Опис бізнесу не є обов'язковим для заповнення приватними акціонерними товариствами.

До пункту 14 підпункт 4):. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не надається, оскільки Товариство не є виробничим підприємством і будь-яка продукція не випускається.

До пункту 14 підпункт 5):. Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, оскільки Товариство не є виробничим підприємством і будь-яка продукція не випускається.

До пункту 15):. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, оскільки Товариством не здійснювався випуск боргових цінних паперів.

До пункту 16):. Протягом звітного періоду у Товариства не виникала особлива інформація. Товариством не здійснювався випуск іпотечних цінних паперів.

До пункту 17):. Розділ "Звіт про корпоративне управління" не заповнюється, оскільки Товариство не є фінансовою установою.

До пункту 18):. Інформація не надається оскільки Товариством не здійснювався випуск іпотечних облігацій.

До пунктів 19, 20, 21: Інформація не надається оскільки Товариством не здійснювався випуск іпотечних цінних паперів.

До пунктів 23, 24, 25, 26 та 27: Товариством не здійснювався випуск сертифікатів ФОН.

До пункту 29):. Текст аудиторського висновку не надається приватними акціонерними товариствами.

До пункту 31):. Річна фінансова звітність Товариством не складалася відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.

До пункту 32):. Товариством не здійснювався випуск цільових облігацій.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

АД № 067467

3. Дата проведення державної реєстрації

13.06.2001

4. Територія (область)

Донецька обл.

5. Статутний капітал (грн)

3000000

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

115

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

70.22 - Консультування з питань комерційної діяльності й керування

82.99 - Надання інших допоміжних комерційних послуг, н.в.і.у.

46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля

10. Органи управління підприємства

*Не заповнюється акціонерними товариствами

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "ПУМБ" м. Донецьк

2) МФО банку

334851

3) Поточний рахунок

26006962488048

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ "ПУМБ" м. Донецька

5) МФО банку

334851

6) Поточний рахунок

26009962495328

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада

Генеральний директор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Попов Олег Миколайович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1969

5) Освіта

вища

6) Стаж керівної роботи (років)

19

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Попов О.М. обіймає посаду Генерального директора Товариства з січня 2006 року.

З 2001 до 2006 року обіймав посаду Виконавчого директора Товариства.

У 2000 році був запрошений до Товариства як заступник генерального директора.

З 1991 до 2000 року працював у різних державних установах.

Також обіймає посаду Голови Наглядової ради компанії DTEK HOLDINGS B.V. та Голови Наглядової ради ФК "Шахтар" (Донецьк).

Розмір виплаченої винагороди встановлюється контрактом.

Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини.

8) дата обрання та термін, на який обрано

16.01.2006, обрано безстроково

9) Опис

До його основних обов'язків входить, зокрема:

1) наймає та звільняє працівників Товариства;

2) заохочує та накладає стягнення на працівників Товариства;

3) подає на розгляд Наглядової раді пропозиції щодо організаційної структури Товариства;

4) затверджує штатний розклад та організаційну структуру Товариства;

5) самостійно видає накази, розпорядження та інші акти управління;

6) підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані із поточною діяльністю Товариства;

7) самостійно підписує (укладає) договори (контракти), за винятком правочинів, рішення по яких приймає Наглядова рада або Загальні збори;

8) видає довіреності;

9) приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві;

10) приймає рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві;

11) приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед клієнтами і третіми особами;

12) приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;

13) затверджує правила процедури та інші внутрішні документи Товариства;

14) затверджує склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;

15) призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, визначає умови оплати їх праці;

16) призначає виконуючого обов'язки Генерального директора Товариства на строк до 35 календарних днів

17) приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;

Детальніше права, обов'язки та винагорода Генерального директора Товариства визначені у трудовому контракті.

Змін посади протягом звітнього періоду у даної посадової особи не відбувалося.
Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

1) Посада

Голова Наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ахметова Някія Насрединівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1937

5) Освіта

нв

6) Стаж керівної роботи (років)

9

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Попередня посада, яку обіймала Ахметова Н.Н. - Голова Наглядової ради ЗАТ "СКМ".

8) дата обрання та термін, на який обрано

06.04.2006, обрано безстроково

9) Опис

До основних обов'язків входить, зокрема:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів;
- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів на власну думку, на вимогу акціонерів, за пропозицією Генерального директора або за пропозицією Ревізора та у інших випадках, встановлених чинним законодавством України;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених чинним законодавством України;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора Товариства;
- затвердження умов контрактів, які укладатимуться з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди;
- постановка цілей для Генерального директора та заслуховування його звітів;
- прийняття рішень про притягнення до майнової відповідальності Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора Товариства;
- обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства;
- обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених цим Статутом та/або чинним законодавством України;
- обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та

строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого Статутом Товариства та чинним законодавством України;

- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до цього Статуту та чинного законодавства України;

- вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб за участю Товариства;

- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради згідно з чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.

- прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від суми, встановленої Статутом Товариства до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

- прийняття рішень про укладання правочинів, що пов'язані із відчуженням (у тому числі шляхом передачі у заставу) корпоративних прав за переліком, визначеним Загальними зборами акціонерів (рішенням акціонера Товариства).

- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатимуться з ними, встановлення розміру оплати їх послуг, визначення розпорядників рахунками у цінних паперах;

- надсилання пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка внаслідок придбання акцій Товариства з урахуванням кількості акцій, які належать їй та її афілійованим особам, стала власником контрольного пакета акцій Товариства.

Інші права та обов'язки Голови Наглядової ради встановлені Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Змін посади протягом звітного періоду у даної посадової особи не відбувалося.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

1) Посада

Ревізор

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ахметова Лілія Миколаївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1965

5) Освіта

нв

6) Стаж керівної роботи (років)

13

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Попередня посада, яку обіймала Ахметова Л.М. - Голова Ревізійної комісії ЗАТ "СКМ".

8) дата обрання та термін, на який обрано

07.06.2001, обрано безстроково

9) Опис

Права та обов'язки Ревізора визначаються Статутом та чинним законодавством України. Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про:

- 1) підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- 2) факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Інші права та обов'язки Ревізора встановлені Статутом Товариства та чинним законодавством України.

Змін посади протягом звітного періоду у даної посадової особи не відбувалося.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

1) Посада

Головний бухгалтер

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Яценко Анжела Валеріївна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

0 0 0

4) Рік народження

1969

5) Освіта

вища

6) Стаж керівної роботи (років)

19

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

З грудня 1994 року по жовтень 2009 року обіймала посаду Директора аудиторської фірми.

З 1990 до 1994 року працювала у різних державних податкових установах.

8) дата обрання та термін, на який обрано

02.10.2009, обрано безстроково

9) Опис

Посадові обов'язки:

1. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись чинного законодавства України
2. Організовує роботу бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій.
3. Вимагає від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів.
4. Вживає всіх необхідних заходів для запобігання несанкціонованому виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом терміну, встановленого чинним законодавством.
5. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності, підписання її та подання в установлені строки користувачам та відповідним державним контролюючим органам.
6. Здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів Товариства.

7. Бере участь у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями.

8. За погодженням із Генеральним директором Товариства забезпечує перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.

9. Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів.

10. Бере участь у проведенні інвентаризаційної роботи, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів Товариства.

11. Організовує роботу з підготовки пропозицій для Генерального директора Товариства та Акціонера Товариства щодо:

- визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства й технології оброблення облікових даних;

- розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій;

- визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів;

- вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами;

- поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців;

- упровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності Товариства чи удосконалення діючої;

- забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення;

12. Керує працівниками відділу бухгалтерського обліку та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки.

13. Знайомить цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві, тощо.

Інші права та обов'язки Головного бухгалтера встановлені посадовою інструкцією та чинним законодавством України.

Розмір виплаченої винагороди встановлюється наказом Генерального директора Товариства.

Змін посади протягом звітного періоду у даної посадової особи не відбувалося.

Згоди на розголошення паспортних даних не надано.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
					6	7	8	9
Генеральний директор	Попов Олег Миколайович	0 0 0	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Ахметова Някія Насрединівна	0 0 0	0	0	0	0	0	0
Ревізор	Ахметова Лілія Миколаївна	0 0 0	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Яценко Анжела Валеріївна	0 0 0	0	0	0	0	0	0
Усього			0	0	0	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
Ахметов Рінат Леонідович		0 0 0	3 000 000	100	3 000 000	0	0	0
Усього			3 000 000	100	3 000 000	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	22.04.2013	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Рішенням єдиного акціонера Товариства, що має статус загальних зборів акціонерів, було прийнято рішення з наступних питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік. 2. Звіт та висновки Ревізійної комісії стосовно фінансової звітності Товариства за 2012 рік. 3. Звіт Наглядової ради Товариства за 2012 рік. 4. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2012 рік. 5. Затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2012 рік. 6. Про найменування контролюючого органу Товариства. <p>Єдиним акціонером Товариства були розглянуті всі питання порядку денного та з усіх питань були прийняті наступні рішення:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Затвердити звіт Генерального директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік. 2. Затвердити звіт та висновки Ревізійної комісії стосовно фінансової звітності Товариства за 2012 рік. 3. Затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2012 рік. 4. Затвердити фінансову звітність Товариства за 2012 рік. 5. Прибуток, отриманий Товариством у 2012 році, залишити нерозподіленим. 6. У зв'язку з прийняттям Статуту Товариства в новій редакції контролюючий орган Товариства з Ревізійної комісії було змінено на Ревізора, тому вважати посаду Ахметовой Лілії Миколаївни - Ревізор. <p>Згідно із Законом України "Про акціонерні товариства" на Товариство з одним акціонером не поширюються вимоги про скликання та проведення загальних зборів акціонерів, всі рішення приймаються таким акціонером одноособово, тому ніяких пропозицій щодо порядку денного не вносилося</p>	

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.05.2010	38/05/1/10	Донецьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000071567	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1	3 000 000	3 000 000	100
Опис	<p>Випуск цінних паперів Товариства у розмірі 3 000 000 (три мільйони) штук простих іменних акцій номінальною вартістю 1 (одна) гривня документарної форми випуску був зареєстрований Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 18.07.2001 року, реєстраційний номер № 127/05/1/01 на весь розмір статутного капіталу - 3 000 000 (три мільйони) гривень. Протягом діяльності Товариства рішень про додатковий випуск акцій не приймалося, статутний капітал не збільшувався.</p> <p>У 2010 році відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" було прийнято рішення про дематеріалізацію всього випуску акцій Товариства. Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку було видано нове свідоцтво № 38/05/1/10 від 27.05.2010 року, а попереднє свідоцтво було анульовано.</p> <p>У 2011 році відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" було прийнято рішення про зміну назви Товариства з ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ" на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ", у зв'язку з чим була здійснена заміна свідоцтва про реєстрацію випуску акцій. Донецьким територіальним управлінням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 07.06.2011 року було видане нове свідоцтво реєстраційний номер № 38/05/1/10 (залишився без змін) на весь розмір статутного капіталу - 3 000 000 (три мільйони) гривень.</p> <p>Інші цінні папери Товариством не випускалися.</p>								

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	25 362	32 038	0	0	25 362	32 038
будівлі та споруди	241	227	0	0	241	227
машини та обладнання	5 843	8 572	0	0	5 843	8 572
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	19 278	23 239	0	0	19 278	23 239
2. Невиробничого призначення:	2 157	4 474	0	0	2 157	4 474
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	466	816	0	0	466	816
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	1 691	3 658	0	0	1 691	3 658
Усього	27 519	36 512	0	0	27 519	36 512

Опис

Визнання, облік та оцінка основних засобів відбуваються у Товаристві відповідно до вимог П(С)БО № 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 92 от 27.04.2000г. Одиницею обліку вважається окремий об'єкт, строк отримання майбутніх економічних вигод від експлуатації якого більш одного року. Матеріальні активи зі строком корисного використання (експлуатації) більш одного року, вартістю менш 2500,00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами.

Придбані основні засоби зараховуються на баланс Товариства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. За звітний період надійшло основних засобів на суму 15533 тис.грн., у тому числі:

" машини та обладнання - 6404 тис.грн.;

" інструменти, прилади та інвентар - 7593 тис.грн.;

" інші основні засоби - 756 тис.грн.;

" малоцінні необоротні матеріальні активи - 432 тис.грн.;

" інші необоротні матеріальні активи - 348 тис.грн.

При вибутті основних засобів фінансовий результат об'єктів визначався вирахуванням з доходу від вибуття основних засобів їх залишкової вартості, непрямих податків і витрат, пов'язаних з вибуттям основних засобів.

За період 2013 року вибуло основних засобів на первісну вартість 163 тис.грн. (знос - 140 тис.грн.), а саме основні засоби з груп:

" машини та обладнання - 108 тис.грн. (знос - 108 тис.грн.);

" інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 39 тис.грн. (знос - 16 тис.грн.);

" малоцінні необоротні матеріальні активи - 16 тис.грн. (знос - 16 тис.грн.).

Згідно до наказу про облікову політику Товариства, нарахування зносу Товариством здійснювалося відповідно до П(С)БО № 7 прямолінійним методом, зі строками корисного використання основних засобів в наступному розмірі:

	<p>" будинки, споруди та передавальні пристрої - 20 років; " машини та обладнання - 2 роки; " машини та обладнання, введені в експлуатацію з 01.01.2010 року - 4 роки; " транспортні засоби - 5 років; " інструменти, прилади та інвентар - 10 років; " інші основні засоби - 2 роки.</p> <p>Нарахування зносу на малоцінні необоротні матеріальні активи та бібліотечні фонди, згідно до наказу про облікову політику Товариства здійснюється у розмірі 100% при введенні в експлуатацію.</p> <p>Сума нарахованого зносу (амортизації) за період 2013 року склала 6517 тис.грн., у тому числі:</p> <p>" будинки, споруди та передавальні пристрої - 14 тис.грн.; " машини та обладнання - 3325 тис.грн.; " інструменти, прилади та інвентар - 2375 тис.грн.; " інші основні засоби - 371 тис.грн.; " МНМА - 432 тис.грн.</p> <p>Так, за станом на 31.12.2013р. на балансі Товариства значаться основні засоби на первісну вартість 47297 тис.грн., знос яких становить 10785 тис. грн. та залишкова вартість - 36512 тис.грн., у тому числі по групах:</p> <p>" будинки, споруди та передавальні пристрої - 270 тис.грн. (знос - 43 тис.грн.); " машини та обладнання - 16179 тис.грн. (знос - 6791 тис.грн.); " інструменти, прилади та інвентар - 28412 тис.грн. (знос - 2533 тис.грн.); " інші основні засоби - 1079 тис.грн. (знос - 409 тис.грн.); " бібліотечні фонди - 20 тис.грн. (знос - 20 тис.грн.); " малоцінні необоротні матеріальні активи - 989 тис.грн. (знос - 989 тис.грн.); " інші необоротні матеріальні активи - 348 тис.грн.</p> <p>Основні засоби Товариства у заставі не знаходяться. Обмеження права власності на основні засоби, передбачені чинним законодавством, не має.</p> <p>Аналітичний облік основних засобів ведеться на типових картках (ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-2, ОЗ-7 та ін.), синтетичний - на рахунках класу 10 "Основні засоби" та механізовано. На кожний придбаний об'єкт основних засобів заводиться інвентарна картка та присвоюється інвентарний номер.</p> <p>Станом на 31.12.2013 р. Товариство не здійснювало переоцінку об'єктів основних засобів.</p>
--	---

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	32 134 962	28 378 072
Статутний капітал (тис.грн)	3 000	3 000
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	3 000	3 000
Опис	Розрахунок чистих активів проводиться відповідно до вимог Методичних рекомендації ДКЦПФР щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств № 485 від 17.11.2004р.	

	<p>Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.</p> <p>Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом Міністерства фінансів України 27.06.13 р. №627, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.02.13 р. №336/22868.</p> <p>Розрахункова вартість чистих активів АТ "СКМ" на кінець звітного періоду (на 31.12.2013р.) складає 32134962 тис.грн. Вартість чистих активів АТ значно більша від розміру статутного капіталу (3000 тис.грн.), що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.</p>
Висновок	Вартість чистих активів Товариства значно більша від розміру статутного капіталу, що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного Кодексу України.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	132 622	X	X
у тому числі:				
Довгостроковий	21.01.2010	132 622	0,01	21.01.2020
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	5 677 823	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	283 280	X	X
Інші зобов'язання	X	894 578	X	X
Усього зобов'язань	X	6 988 303	X	X
Опис	<p>Аналітичний та синтетичний облік зобов'язань здійснюється Товариством відповідно вимогам П(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 р. N 20.</p> <p>За станом на 31.12.2013 р. на балансі Товариства значаться інші довгострокові фінансові зобов'язання у розмірі 132 622 тис. грн. (що дорівнює 16 592,27 тисяч доларів США).</p> <p>Кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги станом на 31.12.2013 р. складає 874 453 тис. грн.</p> <p>Станом на 31.12.2013 р. інші поточні зобов'язання становлять</p>			

	284 210 тис. грн., а саме: " за розрахунками з підзвітними особами - 24 тис. грн.; " за розрахунками по нарахованим відсоткам - 37 тис. грн.; " за розрахунками з кредиторами по фінансовій допомозі на зворотній основі - 283 280 тис. грн.; " податковий кредит - 869 тис. грн.
--	---

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	1	0
2	2012	2	1
3	2011	3	2

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	Необхідності у реєстрації немає, оскільки у Товаристві 1 акціонер.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	Необхідності у підрахунку голосів немає, оскільки в Товаристві один акціонер.	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	У звітному році позачергові загальні збори акціонерів у Товаристві не проводилися.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	1
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	У складі Наглядової ради Товариства комітетів не створено.	
Інше (запишіть)		

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря?
(так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше	Член Наглядової ради Товариства не отримує винагороди.	

(запишіть)	
------------	--

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Нові члени Наглядової ради протягом звітного періоду не обиралися.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні

Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	так	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	так	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	У Товаристві затверджено Положення про Президента Товариства.	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних	Публікується у пресі, оприлюдн	Документи надаються для ознайомлен	Копії документів надають	Інформація розміщується на власній інтернет-

	зборах	юється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	ня безпосередньо в акціонерному товаристві	ся на запит акціонера	сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	ні	так	ні	так	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Вибір аудитора віднесено до компетенції Наглядової ради Товариства.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох

років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Протягом останніх трьох років не приймалося рішення про зміну аудитора, оскільки Товариство задовольняє рівень його досвіду, кваліфікації та репутації на ринку.	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Перевірки проводились зовнішнім аудитором та Ревізором Товариства.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Ревізор проводив перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства для представлення результатів та висновків черговим річним Загальним зборам акціонерів Товариства відповідно до вимог чинного законодавства України.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні)
ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X

Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у Товаристві не приймалися.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у Товаристві не приймалися.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Кодекс (принципи, правила) корпоративного управління у Товаристві не приймалися.

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**

5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
- загальний стаж аудиторської діяльності
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора
 - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:
- наявність механізму розгляду скарг
 - прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги
 - стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)
 - наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "Контроль - Аудит"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	22022137
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	83001, м. Донецьк, вул. 50-річчя СРСР, б. 150, офіс 309
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1132, 26.01.2004
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2013
Думка аудитора	безумовно-позитивна

			КОДИ
		Дата	28.01.2014
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"	за ЄДРПОУ	31227326
Територія	Донецька область, Ворошиловський р-н	за КОАТУУ	1410136300
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Консультавання з питань комерційної діяльності й керування	за КВЕД	70.22

Середня кількість працівників: 115

Адреса, телефон: 83001 місто Донецьк, вул. Мар'їнська, будинок 1, 062-381-50-01

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2013 р.
Форма №1

		Код за ДКУД		1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	
1	2	3	4	
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000	2 373	1 457	
первісна вартість	1001	6 571	5 670	
накопичена амортизація	1002	(4 198)	(4 213)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	10 282	776	
Основні засоби	1010	27 519	36 512	
первісна вартість	1011	31 927	47 297	
знос	1012	(4 408)	(10 785)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	32 679 835	32 528 701	
інші фінансові інвестиції	1035	4 713 696	4 713 696	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	

Усього за розділом I	1095	37 433 705	37 281 142
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	1 077	590
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	61 699	244 787
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	6 147	9 807
з бюджетом	1135	7 976	7 785
у тому числі з податку на прибуток	1136	6 544	6 544
з нарахованих доходів	1140	431	123
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	56 640	1 497 325
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	279 649	80 452
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	279 649	80 452
Витрати майбутніх періодів	1170	1 132	1 254
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	142	0
Усього за розділом II	1195	414 893	1 842 123
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	37 848 598	39 123 265

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3 000	3 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	750	750
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	28 374 322	32 131 212
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	28 378 072	32 134 962
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	6 037 071	5 677 823
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	492 551	132 622
Довгострокові забезпечення	1520	16 774	19 141
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	16 774	19 141
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	6 546 396	5 829 586
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	60 109	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	2 739 724	874 453
розрахунками з бюджетом	1620	6	0
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	0	54
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	124 291	284 210
Усього за розділом III	1695	2 924 130	1 158 717
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	37 848 598	39 123 265

Примітки:

Визнання, облік та оцінка основних засобів відбуваються у Товаристві відповідно до вимог П(С)БО № 7 "Основні засоби", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 92 от 27.04.2000г. Одиницею обліку вважається окремий об'єкт, строк отримання майбутніх економічних вигод від експлуатації якого більш одного року. Матеріальні активи зі строком корисного використання (експлуатації) більш одного року, вартістю менш 2 500,00 грн. вважаються малоцінними необоротними матеріальними активами.

Придбані основні засоби зараховуються на баланс Товариства за первісною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. За звітний період надійшло основних засобів на суму 15533 тис. грн., у тому числі:

- " машини та обладнання - 6404 тис. грн.;
- " інструменти, прилади та інвентар - 7593 тис. грн.;
- " інші основні засоби - 756 тис. грн.;
- " малоцінні необоротні матеріальні активи - 432 тис. грн.;
- " інші необоротні матеріальні активи - 348 тис. грн.

При вибутті основних засобів фінансовий результат об'єктів визначався вирахуванням з доходу від вибуття основних засобів їх залишкової вартості, непрямих податків і витрат, пов'язаних з вибуттям основних засобів.

За період 2013 року вибуло основних засобів на первісну вартість 163 тис. грн. (знос - 140 тис. грн.), а саме основні засоби з груп:

- " машини та обладнання - 108 тис. грн. (знос - 108 тис. грн.);
- " інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 39 тис. грн. (знос - 16 тис. грн.);
- " малоцінні необоротні матеріальні активи - 16 тис. грн. (знос - 16 тис. грн.).

Згідно до наказу про облікову політику Товариства, нарахування зносу Товариством здійснювалося відповідно до П(С)БО № 7 прямолінійним методом, зі строками корисного використання основних засобів в наступному розмірі:

- " будинки, споруди та передавальні пристрої - 20 років;
- " машини та обладнання - 2 роки;
- " машини та обладнання, введені в експлуатацію з 01.01.2010 року - 4 роки;
- " транспортні засоби - 5 років;
- " інструменти, прилади та інвентар - 10 років;
- " інші основні засоби - 2 роки.

Нарахування зносу на малоцінні необоротні матеріальні активи та бібліотечні фонди, згідно до наказу про облікову політику Товариства здійснюється у розмірі 100% при введенні в експлуатацію.

Сума нарахованого зносу (амортизації) за період 2013 року склала 6517 тис. грн., у тому числі:

- " будинки, споруди та передавальні пристрої - 14 тис. грн.;
- " машини та обладнання - 3325 тис. грн.;
- " інструменти, прилади та інвентар - 2375 тис. грн.;
- " інші основні засоби - 371 тис. грн.;
- " МНМА - 432 тис. грн.

Так, за станом на 31.12.2013р. на балансі Товариства значаться основні засоби на первісну вартість 47297 тис. грн., знос яких становить 10785 тис. грн. та залишкова вартість - 36512 тис. грн., у тому числі по групах:

- " будинки, споруди та передавальні пристрої - 270 тис. грн. (знос - 43 тис. грн.);
- " машини та обладнання - 16179 тис. грн. (знос - 6791 тис. грн.);
- " інструменти, прилади та інвентар - 28412 тис. грн. (знос - 2533 тис. грн.);
- " інші основні засоби - 1079 тис. грн. (знос - 409 тис. грн.);
- " бібліотечні фонди - 20 тис. грн. (знос - 20 тис. грн.);
- " малоцінні необоротні матеріальні активи - 989 тис. грн. (знос - 989 тис. грн.);
- " інші необоротні матеріальні активи - 348 тис. грн.

Основні засоби Товариства у заставі не знаходяться. Обмеження права власності на основні засоби, передбачені чинним законодавством, не має.

Аналітичний облік основних засобів ведеться на типових картках (ОЗ-1, ОЗ-4, ОЗ-2, ОЗ-7 та ін.), синтетичний - на рахунках класу 10 "Основні засоби" та механізовано. На кожний придбаний об'єкт основних засобів заводиться інвентарна картка та присвоюється інвентарний номер.

Станом на 31.12.2013 р. Товариство не здійснювало переоцінку об'єктів основних засобів.

Бухгалтерський облік нематеріальних активів здійснюється відповідно до П(С)БО 8 "Нематеріальні активи", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 242 від 18.10.1999р.

Згідно до наказу про облікову політику Товариства одиницею обліку є окремий об'єкт нематеріальних

активів. Строк отримання майбутніх економічних вигод від експлуатації - більш одного року, виходячи зі строку корисного використання подібних активів, морального зносу, що очікується, правових та інших подібних обмежень по строкам використання та інших факторів.

За станом на 01.01.2013 р. на балансі Товариства значаться нематеріальні активи (авторське право та суміжні з ним права) на первісну вартість 6571 тис. грн., знос - 4198 тис. грн. та залишкову вартість 2373 тис. грн.

У звітному періоді відбулося надходження нематеріальних активів на суму 1284 тис. грн.

Нарахування зносу (амортизації) Товариством здійснювалося прямолінійним методом. Строк корисного використання нематеріальних активів встановлений:

" права користування майном (право користування будинком, право на оренду приміщень) - 5 років;

" права та знаки для товарів та послуг - 10 років;

" авторські та суміжні права (програме забезпечення) - у відповідності до правостановлюючих документів, але не менше 2 років.

Сума нарахованого зносу (амортизації) склала 2200 тис. грн.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значаться нематеріальні активи на первісну вартість 5670 тис. грн., знос - 4 213 тис. грн. та залишкову вартість 1457 тис. грн.

Станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значаться капітальні інвестиції у розмірі 776 тис. грн., а саме:

" капітальне будівництво - 512 тис. грн.;

" придбання (виготовлення) основних засобів - 263 тис. грн.;

" придбання (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів - 1 тис. грн.;

Бухгалтерський облік довгострокових і поточних фінансових інвестицій Товариства ведеться відповідно до П(С)БО 12 "Фінансові інвестиції", затвердженим наказом Міністерства фінансів України №91 від 26.04.2000 р.

На 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значаться довгострокові фінансові інвестиції у розмірі 37 242 397 тис. грн., а саме :

1) інвестиції, які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств - 32 528 701 тис. грн.,

2) інші фінансові інвестиції - 4 713 696 тис. грн.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" поточні фінансові інвестиції не значаться.

Придбані фінансові інвестиції зараховуються на баланс АТ "СКМ" по собівартості, тобто за ціною придбання. На дату балансу фінансові інвестиції відображаються за собівартістю з урахуванням зменшення корисності. Зменшення корисності фінансових інвестицій не здійснювалось.

Облік запасів Товариства ведеться відповідно до П(С)БО 9 "Запаси", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 246 від 20.10.1999р.

Облік товарно - матеріальних цінностей здійснювався на відповідних рахунках бухгалтерського обліку.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі Товариства значаться запаси на загальну суму 590 тис. грн., а саме:

" сировина та матеріали - 424 тис. грн.;

" МШП - 166 тис. грн.

Зарахування на баланс Товариства придбаних запасів здійснюється по первісній вартості.

Згідно до наказу про облікову політику АТ "СКМ", при відпуску запасів у виробництво та реалізацію для списання запасних частин, матеріалів, будівельних матеріалів, товарів застосовує метод списання по ідентифікованій собівартості.

Вартість малоцінних та швидкозношуваних предметів, що передані в експлуатацію, виключається зі складу активів (списується з балансу) з подальшою організацією оперативного кількісного обліку таких предметів за місцями експлуатації і відповідними особами протягом строку їх фактичного використання.

Річна інвентаризація запасів була проведена згідно до наказу № 67 від 15.10.2013р. За результатами інвентаризації залишків та нестач не виявлено.

Аналітичний та синтетичний облік дебіторської заборгованості здійснюється відповідно до П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 8 жовтня 1999 р.

N 237.

Поточна дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги визнається активом одночасно з визнанням доходу від реалізації товарів, робіт і послуг та оцінюється за первісною вартістю. Станом на 31.12.2013 р. дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги по первісній вартості становить 244787 тис. грн.

За станом на 31.12.2013 р. резерв сумнівних боргів не нарахований, так як вся дебіторська заборгованість поточна. Згідно до наказу про облікову політику резерв сумнівних боргів нараховується прямим методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості.

" Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом становить 7 785 тис. грн.

" Дебіторська заборгованість з авансів виданих станом на 31.12.2013 р. складає 9807 тис. грн.

" Дебіторська заборгованість з нарахованих доходів становить 123 тис. грн.

Інша поточна дебіторська заборгованість на суму 1 497 325 тис. грн., складається з наступної заборгованості:

" за розрахунками з працівниками - 147 тис. грн.;

" за розрахунками з оплати праці - 58 тис. грн.;

" за розрахунками з дебіторами по гарантіям - 77 тис. грн.;

" за розрахунками за відрахуваннями на соціальне страхування - 168 тис. грн.;

" за розрахунками по наданій фінансовій допомозі - 20 881 тис. грн.;

" за розрахунками за цінні папери - 1 475 994 тис. грн.

Облік касових операцій, операцій по розрахунковому рахунку ведеться відповідно до Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженим постановою Правління Національного банку України № 637 від 15.12.2004 р.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі Товариства значиться залишок коштів у розмірі 80 452 тис. грн., а саме:

" в національній валюті - 74 159 тис. грн., у тому числі на поточних, корпоративних та депозитних рахунках;

" в іноземній валюті - 6 293 тис. грн., у тому числі на поточних рахунках.

Станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значаться витрати майбутніх періодів на суму 1 254 тис. грн., а саме - витрати на підписку періодичних видань, ліцензії та страхування.

Забезпечення витрат і платежів

За станом на 31.12.2013 р. на балансі Товариства значиться забезпечення виплат відпусток у розмірі 19 141 тис. грн. Нарахування резерву відпусток відбувається відповідно до вимог Інструкції про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталів, зобов'язань та господарських операцій підприємств та організацій, затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 291 від 30.11.1999р.

Облік відстрочених податкових активів та зобов'язань здійснюється відповідно вимог до П(С)БО №17 "Податок на прибуток", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 28 грудня 2000 р. N 353. Згідно розрахунку, на 31.12.2013 р. відстрочені податкові зобов'язання складають 5 677 823 тис. грн.

Аналітичний та синтетичний облік зобов'язань здійснюється Товариством відповідно вимогам П(С)БО 11 "Зобов'язання", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31 січня 2000 р. N 20.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі Товариства значаться інші довгострокові фінансові зобов'язання у розмірі 132 622 тис. грн. (що дорівнює 16 592,27 доларів США).

Кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги станом на 31.12.2013 р. складає 874 453 тис. грн.

Станом на 31.12.2013 р. інші поточні зобов'язання становлять 284 210 тис. грн., а саме:

" за розрахунками з підзвітними особами - 24 тис. грн.;

" за розрахунками по нарахованим відсоткам - 37 тис. грн.;

" за розрахунками з кредиторами по фінансовій допомозі на зворотній основі - 283 280 тис. грн.;

" податковий кредит - 869 тис. грн.

За станом на 31.12.2013 р. відповідно до установчих документів розмір заявленого, зареєстрованого та сплаченого статутного капіталу АТ "СКМ" складає 3 000 000,00 грн. (Три мільйони гривень 00 копійок), що поділений на 3 000 000 (Три мільйони) простих іменних акцій номінальною вартістю 1,00 грн. (Одна гривня 00 копійок) кожна.

На дану звітну дату статутний капітал сформований та оплачений в повному обсязі та своєчасно. Заборгованість засновників по внескам до Статутного капіталу відсутня.

Розмір Статутного капіталу відповідає даним головної книги та балансу станом на 01.01.2013 р. та на 31.12.2013 р. Аналітичний облік Статутного капіталу відбувався на рахунку 401 "Статутний капітал" та відповідає діючому законодавству.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значиться резервний капітал у розмірі 750 тис. грн. Руху у звітному періоді не відбувалосьь.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значиться нерозподілений прибуток у розмірі 32 131 212 тис. грн. За звітний період відкоригований нерозподілений прибуток (станом на 01.01.2013 р. - 28 374 322 тис. грн.) збільшився на суму прибутку, отриманого за результатами роботи за період 2013 року у розмірі 3 756 890 тис. грн.

Розрахунок чистих активів проводиться відповідно до вимог Методичних рекомендації ДКЦПФР щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств № 485 від 17.11.2004р.

Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом Міністерства фінансів України 27.06.2013 р. №627, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.02.13 р. №336/22868.

Розрахункова вартість чистих активів АТ "СКМ" на кінець звітного періоду (на 31.12.2013р.) складає 32134962 тис. грн. Вартість чистих активів АТ значно більша від розміру статутного капіталу (3000 тис. грн.), що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2014
31227326

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)

за 2013 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	115	273
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(46)	(53)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	69	220
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	91 940	17 694
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(180 606)	(206 575)
Витрати на збут	2150	(0)	(0)
Інші операційні витрати	2180	(117 441)	(90 209)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(206 038)	(278 870)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	3 677 681	76 647
Інші доходи	2240	367 866	784 766

Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(2 650)	(5 542)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(439 217)	(753 401)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	3 397 642	0
збиток	2295	(0)	(176 400)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	359 248	635 889
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	3 756 890	459 489
збиток	2355	(0)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	3 756 890	459 489

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1 964	2 070
Витрати на оплату праці	2505	98 637	137 185
Відрахування на соціальні заходи	2510	7 711	6 616
Амортизація	2515	8 717	2 355
Інші операційні витрати	2520	181 037	148 611
Разом	2550	298 066	296 837

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Облік виручки (валовий дохід) від реалізації продукції (робот, послуг) здійснювався відповідно до вимог Положення (стандарту) бухгалтерського обліку № 15 "Доходи", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 29.11.1999р. № 290.

Доход відображається в бухгалтерському обліку в сумі справедливої вартості активів, що отримані або підлягають отриманню.

Аналітичний та синтетичний облік витрат Товариства здійснюється відповідно до П(С)БО 16 "Витрати", затвердженого наказом Міністерства фінансів України № 318 від 31.12.1999 р.

У 2013 році виручка від реалізації послуг склала 122 тис. грн., у тому числі ПДВ - 7 тис. грн.

Собівартість реалізованих послуг за звітний період склала 46 тис. грн.

До складу іншого операційного доходу у розмірі 91 940 тис. грн. входять:

- " дохід від реалізації інших оборотних активів - 28 тис. грн.;
- " дохід від реалізації іноземної валюти - 82 325 тис. грн.;
- " дохід від операційної курсової різниці - 893 тис. грн.;
- " дохід від нарахованих банківських відсотків - 8461 тис. грн.;
- " дохід від списання безнадійної кредиторської заборгованості - 90 тис. грн.;
- " цільове фінансування - 9 тис. грн.;
- " інші операційні витрати - 134 тис. грн.

Адміністративні витрати Товариства за звітний період склали 180 606 тис. грн. - це: витрати на оплату праці та соціальні заходи апарату управління, амортизація необоротних активів, витрати на податки, МШП, інші матеріали, послуги банку, комунальні послуги та послуги зв'язку, витрати на відрядження та інші.

Інші операційні витрати у звітному періоді склали 117 441 тис. грн., а саме:

- " собівартість реалізації інших оборотних активів 28 тис. грн.;
- " витрати від операційної курсової різниці - 15 тис. грн.;
- " інші (витрати на відрядження, інформаційно-консультаційні послуги, рекламні послуги та інші) - 117 398 тис. грн.

До складу інших фінансових доходів, отриманих у 2013 році, а саме:

" дивіденди отримані - 3 677 681 тис. грн.

До складу іншого доходу, отриманого у 2013 році у розмірі 367 866 тис. грн. входять:

- " дохід від реалізації фінансових інвестицій - 259 807 тис. грн.;
- " дохід від неопераційної курсової різниці - 6 159 тис. грн.;
- " дохід від безоплатно отриманих активів - 101 900 тис. грн.

У 2013 році Товариство понесло фінансові витрати у розмірі 2 650 тис. грн., а саме відсотки за кредит.

Інші витрати звітного періоду склали 439 217 тис. грн., а саме:

- " собівартість реалізованих фінансових інвестицій - 259 807 тис. грн.;
- " витрати від списання необоротних активів - 29 тис. грн.;
- " інші витрати - 179 381 тис. грн.

Дохід з податку на прибуток за звітний період склав 359 248 тис. грн.

У 2013 році АТ "СКМ" отримало чистий прибуток у розмірі 3 756 890 тис. грн.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"СИСТЕМ КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2014

31227326

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2013 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	82	654
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	296	36
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	20	282
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	8 784	5 727
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	82 342	11 469
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(169 952)	(128 563)
Праці	3105	(80 801)	(113 000)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(9 065)	(7 693)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(16 796)	(23 394)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(14)	(6)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(16 782)	(23 388)
Витрачання на оплату авансів	3135	(2 609)	(5 612)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(0)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(36 025)	(1 129)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-223 724	-261 223
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			

фінансових інвестицій	3200	76 792	679 698
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	3 683 839	80 673
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	1 211 410	1 184 211
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(3 424 833)	(367 540)
необоротних активів	3260	(5 925)	(29 438)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(1 094 682)	(1 089 644)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	446 601	457 960
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	2 101 186	423 501
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(2 521 225)	(411 547)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(2 919)	(5 512)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-422 958	6 442
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-200 081	203 179
Залишок коштів на початок року	3405	279 649	76 446
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	884	24
Залишок коштів на кінець року	3415	80 452	279 649

Примітки: Облік касових операцій, операцій по розрахунковому рахунку ведеться відповідно до Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні, затвердженим постановою Правління Національного банку України № 637 від 15.12.2004 р.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі Товариства значиться залишок коштів у розмірі 80 452 тис. грн., а саме:

" в національній валюті - 74 159 тис. грн., у тому числі на поточних, корпоративних та депозитних рахунках;

" в іноземній валюті - 6 293 тис. грн., у тому числі на поточних рахунках.

У рядку 3095 "Інші надходження" Звіту про рух грошових коштів відображені:

- надходження від підзвітних осіб;
 - відсотки по депозитних рахунках;
- У рядку 3250 "Інші надходження" відображені:
- повернення виданої раніше фінансової допомоги іншим сторонам;
 - отримання поворотної фінансової допомоги.
- У рядку 3290 "Інші платежі" відображені:
- повернення отриманої поворотної фінансової допомоги;
 - перерахування поворотної фінансової допомоги іншим сторонам;
 - аванси видані у зв'язку з придбанням необоротних активів.
- У рядку 3390 "Інші платежі" відображені :
- сплачені відсотки.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СИСТЕМ
КЕПІТАЛ МЕНЕДЖМЕНТ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2014

31227326

Звіт про власний капітал

За 2013 рік

Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	3 000	0	0	750	28 375 211	0	0	28 378 961
Коригування:	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	-889	0	0	-889
Скоригований залишок на початок року	4095	3 000	0	0	750	28 374 322	0	0	28 378 072
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	0	0	0	0	3 756 890	0	0	3 756 890
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	0	0	0	0	0	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	0	0	0	0	0	0	0
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	3 756 890	0	0	3 756 890
Залишок на кінець року	4300	3 000	0	0	750	32 131 212	0	0	32 134 962

Примітки: За станом на 31.12.2013 р. відповідно до установчих документів розмір заявленого, зареєстрованого та сплаченого статутного капіталу АТ "СКМ" складає 3 000 000,00 грн. (Три мільйони гривень 00 копійок), що поділений на 3 000 000 (Три мільйони) простих іменних акцій номінальною вартістю 1,00 грн. (Одна гривня 00 копійок) кожна.

На дану звітну дату статутний капітал сформований та оплачений в повному обсязі та своєчасно. Заборгованість засновників по внескам до Статутного капіталу відсутня.

Розмір Статутного капіталу відповідає даним головної книги та балансу станом на 01.01.2013 р. та на 31.12.2013 р. Аналітичний облік Статутного капіталу відбувався на рахунку 401 "Статутний капітал" та відповідає діючому законодавству.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значиться резервний капітал у розмірі 750 тис. грн. Руху у звітному періоді не відбувалось.

За станом на 31.12.2013 р. на балансі АТ "СКМ" значиться нерозподілений прибуток у розмірі 32 131 212 тис. грн. За звітний період відкоригований нерозподілений прибуток (станом на 01.01.2013 р. - 28 374 322 тис. грн.) збільшився на суму прибутку, отриманого за результатами роботи за період 2013 року у розмірі 3 756 890 тис. грн.

Розрахунок чистих активів проводиться відповідно до вимог Методичних рекомендації НКЦПФР щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств № 485 від 17.11.2004р.

Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку.

Для визначення вартості чистих активів складається розрахунок за даними бухгалтерської звітності відповідно до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку №1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого наказом Міністерства фінансів України 27.06.2013 р. №627, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28.02.2013 р. №336/22868.

Розрахункова вартість чистих активів АТ "СКМ" на кінець звітного періоду (на 31.12.2013р.) складає 32134962 тис. грн. Вартість чистих активів АТ значно більша від розміру статутного капіталу (3000 тис. грн.), що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

Керівник

Попов Олег Миколайович

Головний бухгалтер

Яценко Анжела Валеріївна